

СОГЛАСОВАНО  
Советом колледжа  
(протокол от 10.09.2020 №4)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом по колледжу  
от 21.10.2020 № 436-1/у

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре опережающей профессиональной подготовки**  
**Владимирской области,**  
**созданном на базе государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения Владимирской области**  
**«Владимирский авиамеханический колледж»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Центре опережающей профессиональной подготовки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский авиамеханический колледж» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с требованиями нижеперечисленных нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09. 2020 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28.02.2019 № Р-16 «Об утверждении методических рекомендаций о создании и функционирования центров опережающей профессиональной подготовки»;

- Концепцией по созданию центра опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», утвержденной распоряжением администрации Владимирской области от 04 июля 2019 г № 548-р, настоящим Положением;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский авиамеханический колледж» (далее - Устав);

- иными локальными нормативными актами Колледжа и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Центр опережающей профессиональной подготовки Владимирской области (далее – ЦОПП) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский авиамеханический колледж» (далее- Колледж).

1.3. Организует работу ЦОПП руководитель.

1.4. Руководитель ЦОПП во взаимодействии с заместителем директора по профессиональному образованию и коммерческой деятельности Колледжа формирует штатное расписание ЦОПП, подбирает сотрудников для работы, разрабатывает функциональные обязанности, планирует работу ЦОПП.

1.5. Структура и штатное расписание ЦОПП утверждается приказом директора Колледжа.

1.6. Организация и содержание образовательного процесса в ЦОПП осуществляется в соответствии с Уставом, локальной нормативной документацией Колледжа.

1.7. Для решения задач, возложенных на ЦОПП, руководитель и работники ЦОПП взаимодействуют со структурными подразделениями Колледжа, иными организациями и учреждениями.

1.8. Для обеспечения учебного процесса ЦОПП привлекаются материально-технические, информационные и иные ресурсы, а также преподаватели и специалисты Колледжа и иных организаций и учреждений.

## **2. В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОДЕНИИ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

*«Центр опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП)»* – структурное подразделение колледжа, координирующее развитие и использование ресурсов Владимирской области в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

Объем полномочий ЦОПП по координации деятельности образовательных ресурсов определяется решением высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

*«Опережающая профессиональная подготовка»* – система мероприятий по обеспечению соответствия компетенций граждан

изменяющимся технологиям и способам производства, мировым изменениям профессиональных сфер деятельности.

Опережающая профессиональная подготовка обеспечивает освоение новых и перспективных компетенций, наиболее востребованных для социально-экономического развития региона.

*Образовательные ресурсы:*

*«материально-технические ресурсы»* – учебные аудитории, мастерские, лаборатории и другие подразделения образовательных и иных организаций Владимирской области, предназначенные для проведения всех видов занятий, предусмотренных образовательными программами опережающей профессиональной подготовки, оснащенные оборудованием и материалами, соответствующими современным стандартам и передовым технологиям, в том числе инфраструктурным листам «Ворлдскиллс»;

*«кадровые ресурсы»* – педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, методисты), прошедшие повышение квалификации с целью трансляции лучших мировых стандартов и практик, в том числе стандартов «Ворлдскиллс», сертифицированные эксперты Ворлдскиллс, наставники;

*«образовательно-методические ресурсы»* – разработанные и реализуемые образовательные программы или модули образовательных программ, включая онлайн-курсы, банки оценочных средств, направленных на оценку профессиональных компетенций, методические рекомендации по профессиональному развитию, соответствующие лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс»;

*«информационно-коммуникационные ресурсы»* - информационные и аналитические платформы, платформы онлайн-образования, профориентации, профессионального тестирования и оценки компетенций и иные информационные коммуникационные ресурсы, используемые ЦОПП в своей деятельности.

*«Цифровая платформа ЦОПП»* (далее – *цифровая платформа*) – набор информационных систем, сервисов и баз данных, предназначенных для информационного обеспечения деятельности ЦОПП и позволяющих реализовать его основные функции, а также многостороннее взаимодействие участников образовательных отношений ЦОПП, в том числе расположенных в других субъектах Российской Федерации.

*«Демонстрационный экзамен»* – процедура, проводимая в рамках государственной итоговой и промежуточной аттестации по основным или дополнительным профессиональным образовательным программам, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, обеспечивающая объективную оценку достижения результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ и реализуемая с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки (рабочих) кадров.

*«Имущественный комплекс ЦОПП»* – все виды имущества, предназначенные для его деятельности, включая здания, сооружения, оборудование, инвентарь, а также его продукцию, работы и услуги (коммерческое обозначение, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права.

*«Индивидуальная образовательная траектория»* – путь освоения профессиональных компетенций, самостоятельно формируемый человеком с использованием возможностей, предоставляемых сферой непрерывного образования.

*«Перечень компетенций опережающей профессиональной подготовки»* – список приоритетных для Владимирской области групп компетенций или отдельных компетенций, формируемый на основе перечня компетенций Ворлдскиллс или вновь разработанных компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики Владимирской области, утвержденный

решением высшего исполнительного органа государственной власти Владимирской области.

*«Получение первой профессии»* – освоение основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

*«Программа ускоренного обучения»* – основная или дополнительная профессиональная образовательная программа, осваиваемая в короткие сроки (не более шести месяцев).

*«Профессиональная ориентация»* – система последовательных, научно обоснованных мероприятий, направленных на обеспечение профессионального самоопределения и выбора индивидуальной образовательной и трудовой траектории.

*«Региональный координатор в сфере образования»* – Департамент образования Владимирской области.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦОПП**

3.1. ЦОПП создается для подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан по наиболее востребованным и перспективным профессиям на уровне, соответствующем стандартам Ворлдскиллс, в том числе по программам ускоренного обучения. Деятельность ЦОПП направлена также на обеспечение повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, создание условий для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс, организацию современной и эффективной профориентации и обучение школьников первой профессии.

3.2. Основными целями ЦОПП является:

- мониторинг, анализ актуальной ситуации и динамики изменений на рынке труда Владимирской области, прогнозирование востребованности рабочих кадров с целью формирования перечня компетенций опережающей

профессиональной подготовки, разработки и реализации комплекса мер по устранению существующего и потенциального дефицитов кадров и компетенций;

- развитие приоритетных для Владимирской области групп компетенций или отдельных компетенций, формирование новых компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики региона, региональной инвестиционной политики;

- формирование современной системы подготовки по приоритетным для региона компетенциям;

- обеспечение доступности для граждан, включая граждан предпенсионного возраста, всех видов образовательных ресурсов для реализации образовательных программ по приоритетным для региона компетенциям;

- конструирование образовательных программ с использованием принципа конструктора компетенций;

- обеспечение реализации индивидуальных образовательных траекторий;

- реализация комплекса мер по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе обучение их первой профессии на современном оборудовании;

- создание условий для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена.

- опережающая профессиональная подготовка специалистов;

- опережающая профессиональная переподготовка специалистов.

3.3. Основными задачами ЦОПП являются:

- повышение квалификации рабочих с целью обновления знаний, умений и навыков, роста профессионального мастерства и повышения конкурентоспособности по имеющимся у него профессиям, а также изучения

новой техники, технологии и других вопросов по профилю профессиональной деятельности;

- переподготовка работников организаций Владимирской области и организаций - партнеров для приобретения ими новых профессий;

- обучение рабочих, имеющих профессии, вторым профессиям для расширения их профессионального профиля и получения возможности работы по совмещаемым профессиям;

- профессиональная переподготовка специалистов для получения дополнительных знаний, умений и навыков, а также получение новой квалификации в рамках имеющегося направления подготовки (специальности);

- повышение квалификации специалистов, с целью обновления теоретических и практических знаний, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач;

- стажировка специалистов для формирования и закрепления на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретения профессиональных организаторских качеств по выполнению профессиональных обязательств;

- организация курсов профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации на базе Колледжа для студентов Колледжа и иных образовательных организаций, для представителей предприятий и организаций г. Владимира и Владимирской области ;

- осуществление мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, а также обучения их первой профессии;

- привлечение представителей работодателей к участию в процессе опережающего обучения и организации стажировки обучающихся;

- тиражирование лучших практик опережающей профессиональной подготовки;



- создание базы научно-методического сопровождения системы опережающего обучения и повышения квалификации;
- создание «банка» лицензий для оперативной организации учебных процессов по задачам подготовки востребованных специалистов.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦОПП**

4.1. ЦОПП в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

4.1.1. На основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком разрабатывает, утверждает и реализует основные дополнительные образовательные программы, их отдельные части (модули), в том числе с привлечением ресурсов сетевых партнеров.

4.1.2. Обеспечивает сборку (агрегацию) ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ ЦОПП.

4.1.3. Обеспечивает условия для проведения итоговой аттестации выпускников программ ЦОПП, в том числе, с использованием механизмов демонстрационного экзамена.

4.1.4. Обеспечивает реализацию индивидуальных образовательных траекторий обучающихся ЦОПП.

4.1.5. Организует деятельность по реализации комплекса мер по профессиональной ориентации всех категорий граждан, в том числе учащихся общеобразовательных организаций, обучению их первой профессии.

4.1.6. Организует коммерческую деятельность в целях удовлетворения запросов:

- предприятий и организаций г. Владимира и Владимирской области, всех категорий граждан в получении образовательных услуг по программам ЦОПП,

- образовательных и иных организаций в получении консультационных услуг по вопросам опережающей профессиональной подготовки;

- организаций, граждан в приобретении учебных и методических материалов по вопросам опережающей профессиональной подготовки.

4.1.7. Ведет учет и отчетность о деятельности ЦОПП. Готовит необходимую документацию.

4.1.8. Обеспечивает составление установленной статистической отчетности о деятельности ЦОПП, в том числе представляет ежегодную статистическую отчетность.

4.1.9. Осуществляет связь с организациями и предприятиями, общественными объединениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм обучения.

4.1.10. Проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы ЦОПП.

4.1.11. Обеспечивает сохранность денежно-материальных ценностей.

4.1.12. Обеспечивает соблюдение сотрудниками и обучающимися ЦОПП:

- правил по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности;

- правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;

- настоящего Положения;

- порядок работы со служебными документами и информацией.

## **5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1. В целях информационного обеспечения деятельности создается и функционирует информационный ресурс (цифровая платформа) ЦОПП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На платформе размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии базы данных ресурсов для опережающей профессиональной подготовки.

5.1.1. База данных информационно-справочных ресурсов включает в себя данные мониторинга и анализа актуальной ситуации и динамики изменений на рынке труда Владимирской области, прогноз востребованности рабочих кадров и компетенций, данные об инвестиционных проектах, реализуемых или планируемых к реализации во Владимирской области.

5.1.2. База данных материально-технических ресурсов включает в себя:

- перечень образовательных и иных организаций, участвующих в реализации программ опережающей профессиональной подготовки, а также перечень учебных аудиторий, мастерских, лабораторий и т.д. для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательными программами опережающей профессиональной подготовки,

- перечни имеющегося оборудования в разрезе компетенций, отвечающего современным стандартам и передовым технологиям, в том числе инфраструктурным листам «Ворлдскиллс», технических средств обучения и компьютерной техники с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЦОПП координирует степень и график загрузки оборудования, публикует его на платформе и поддерживает в актуальном состоянии.

5.1.3. База данных кадровых ресурсов включает в себе перечни (по компетенциям) преподавателей (мастеров производственного обучения), прошедших дополнительное профессиональное образование на уровне лучших национальных и мировых стандартов и практик, в том числе стандартов «Ворлдскиллс», сертифицированных экспертов «Ворлдскиллс», наставников, в том числе учебных центров предприятий, преподавателей и наставников, участвующих в мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций .

5.1.4. База данных образовательных программ включает в себя разработанные и реализуемые основные и дополнительные профессиональные программы и/или аннотации к программам по компетенциям, основанные на лучших мировых стандартах и практиках, в

том числе стандартах «Ворлдскиллс», в том числе онлайн-курсы, размещаемые на портале «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; банки оценочных средств, направленных на оценку профессиональных компетенций; методические рекомендации по профессиональному развитию, соответствующие лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

5.1.5. База данных информационно-коммуникационных ресурсов включает в себя перечень ссылок на платформы онлайн-образования, профориентации, профессионального тестирования, оценки компетенций, иные информационные и аналитические платформы, обеспечивающие организацию деятельности ЦОПП.

5.2. Базы данных ЦОПП формируются и размещаются на цифровой платформе в информационно-коммуникационной сети Интернет в порядке, установленном действующим законодательством. При формировании баз данных по перечисленным направлениям ЦОПП получает доступ к аналогичным базам данных других субъектов Российской Федерации, а также к федеральным цифровым платформам и иным информационным ресурсам.

5.3. Правила и процедуры подключения цифровой платформы ЦОПП к другим цифровым платформам и обмен данными регулируются нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти.

## **6. ПРОЕКТИРОВАНИЕ, КОНСТРУКТИРОВАНИЕ, РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

6.1. ЦОПП формирует модульную структуру программ опережающей профессиональной подготовки, обеспечивает конструирование и разработку (проектирование) программ опережающей профессиональной подготовки.

6.2. Программы и модули образовательных программ разрабатываются с использованием лучших мировых и отечественных практик подготовки кадров, лучших отраслевых практик, новых и перспективных профессиональных технологий, в том числе стандартов «Ворлдскиллс».

Программы и их отдельные модули разрабатываются с использованием принципа «конструктора компетенций». Программа опережающей профессиональной подготовки может состоять из всех или части элементов (модулей) компетенции, а также включать элементы (модули) из разных компетенций.

Каждому модулю любой из компетенций соответствуют определенные требования к материально-техническому оснащению и к компетентности педагога, мастера, эксперта или наставника, которые могут проводить обучение по данному модулю. При разработке программ используются также базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

6.3. Принципом реализации программ опережающей профессиональной подготовки является ускоренное обучение с длительностью программ не более шести месяцев.

6.4. Оценка результатов освоения программ опережающей профессиональной подготовки осуществляется с применением механизма демонстрационного экзамена в соответствии с базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров. В ходе демонстрационного экзамена производится оценка освоения модулей компетенции (компетенций), входящих в состав программы опережающей профессиональной подготовки.

6.5. Обработка результатов и хранение данных по результатам демонстрационного экзамена осуществляются с использованием

соответствующего информационного ресурса, в том числе «Цифровая платформа – Система мониторинга качества подготовки кадров» (eSim).

6.6. В целях опережающей профессиональной подготовки разрабатываются следующие программы по компетенциям:

*6.6.1. Базовые программы профессиональных модулей для среднего профессионального образования.*

Программы, предусматривающие освоение компетенции (или модулей компетенции) и являющиеся частью основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в том числе за счет вариативной части программ).

*6.6.2. Программы для обучающихся общеобразовательных организаций.*

Включают в себя:

- дополнительные образовательные программы, обеспечивающие профессиональную ориентацию обучающихся в виде профессиональных проб;

- программы профессионального обучения, направленные на получение обучающимися первой профессии;

- программы, направленные на обеспечение возможности изучать предметную область «Технология» и других предметных областей на базе организаций, имеющих высокооснащенные учебные места, в том числе на базе детских технопарков «Кванториум».

*6.6.3. Программы под заказ работодателей.*

Включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на специфику конкретного производства и особенности технологического процесса на отдельных предприятиях и направлены на целевое освоение сотрудниками предприятий новых и перспективных профессиональных технологий.

*6.6.4. Отраслевые программы.*

Включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на программы развития отраслей, с учетом инвестиционной политики Владимирской области, реализации региональных отраслевых и межотраслевых проектов и программ развития, на освоение новых и сквозных отраслевых технологий, оборудования, инструментов, материалов.

#### *6.6.5. Программы для граждан предпенсионного возраста.*

Включают в себя программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, ориентированные на целевую группу граждан предпенсионного возраста (отнесенных к данной категории в соответствии с Федеральным законом от 3 октября 2018 г. № 350-ФЗ) в соответствии со специальной программой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 3025-р.

#### *6.6.6. Программы по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики.*

Разрабатываются и реализуются в формате демонстрационных профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций, а также как профессиональные модули основных профессиональных образовательных программ или как дополнительные профессиональные программы.

Программы предназначены для формирования компетенций, в том числе в области современных информационно-коммуникационных технологий и базовой цифровой грамотности, освоения компетенций, связанных с цифровой трансформацией сфер профессиональной деятельности.

6.7. При разработке программ опережающей профессиональной подготовки Центр пользуется индикаторами готовности программы к реализации:

а) определена компетенция программы, соответствующая перечню компетенций опережающей профессиональной подготовки;

б) сформирован заказ на опережающую профессиональную подготовку по программе;

в) разработан макет программы и содержание модулей программы;

г) определены и доступны все виды образовательных ресурсов для реализации программы;

д) определены требования к результату подготовки и форме его оценки;

е) разработаны комплекты оценочной документации для осуществления оценки результатов, обучающихся программе.

6.8. ЦОПП содействует появлению во Владимирской области новых компетенций путем организации разработки документации по новым компетенциям, повышения квалификации педагогов и мастеров производственного обучения, обеспечения доступности современной материально-технической базы (оснащения мастерских), формирования и развития экспертных сообществ по новым компетенциям.

6.9. ЦОПП также обеспечивает сетевое взаимодействие с другими региональными Центрами опережающей профессиональной подготовки по всем направлениям деятельности.

6.10. ЦОПП содействует формированию экспертных и педагогических сообществ по новым и актуальным компетенциям, обеспечивает мероприятия по вводу новых компетенций, в том числе в соответствующий перечень, утверждаемый Союзом Ворлдскиллс Россия.

## **7. СОВМЕСТНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ**

7.1. Использование ЦОПП совместно с другими организациями материально-технической базы осуществляется в сетевой форме реализации



образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Департамента образования администрации Владимирской области от 30 сентября 2020 г. №971 «О реализации приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №882/391», а также в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации по договорам аренды (субаренды) или безвозмездного пользования.

7.1.1. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

- статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

- выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

7.2. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

7.3. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

## **8 ОБУЧАЮЩИЙСЯ ЦОПП**

8.1. Обучающимися ЦОПП являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора Колледжа по представлению руководителя ЦОПП.

8.2 К обучающимся ЦОПП, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- студенты - обучающиеся, осваивающие образовательные программы или их части (модули) среднего профессионального образования в ЦОПП;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения в ЦОПП;

- экстерны - лица, зачисленные в ЦОПП для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена.

8.3. Права и обязанности обучающихся определяются:

- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа и иных организаций

– партнеров по сетевой реализации образовательной программы;

- Правилами внутреннего трудового распорядка организации – партнера по сетевой реализации образовательной программы;

- договорами между обучающимися и Колледжем или договорами между обучающимися, Колледжем и организацией – партнером Колледжа по реализации сетевой образовательной программы;

- настоящим Положением.

8.4. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам промежуточной и итоговой аттестации.

Формы промежуточной и итоговой аттестации определяется образовательной программой.

8.5. Обучающимся, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца в соответствии с видом освоенной программы (сертификат/удостоверение/свидетельство/диплом).

8.6. При освоении дополнительной профессиональной программы одновременно с основной профессиональной программой подготовки квалифицированных рабочих и служащих или основной профессиональной программой подготовки специалистов среднего звена, документ об обучении по дополнительной профессиональной программе выдается одновременно с дипломом среднего профессионального образования.

8.7. При невыполнении требований учебного плана, условий договора, а также при грубом нарушении Правил внутреннего трудового распорядка, обучающийся отчисляется приказом директора Колледжа по представлению руководителя ЦОПП.

## 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦОПП

9.1. Финансирование ЦОПП осуществляется за счет:

9.1.1. Средств Федерального бюджета в рамках Соглашения Министерства просвещения Российской Федерации с администрацией Владимирской области на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

9.1.2. Средств бюджета Владимирской области;

9.1.3. Внебюджетных средств, в том числе:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;

- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности;

- средств, полученных от реализации учебных, методических, научных и других разработок;

- других источников, предусмотренных законодательством.

9.2. ЦОПП пользуется имуществом Колледжа на безвозмездной основе.

9.3. Контроль за деятельностью ЦОПП осуществляет заместитель директора по профессиональному образованию и коммерческой деятельности Колледжа.

9.4. ЦОПП отчитываются перед заместителем директора по профессиональному образованию и коммерческой деятельности Колледжа об итогах своей деятельности, в установленном порядке представляют ежегодную статистическую отчетность и другие сведения, запрашиваемые директором Колледжа и Советом Колледжа.

## **10. ПРАВА**

10.1. Для выполнения своих функций ЦОПП имеет право:

10.1.1. Вносить директору Колледжа предложения:

- по совершенствованию структуры, форм и методов работы ЦОПП, образовательного процесса и повышения качества подготовки обучающихся ЦОПП;

- по развитию учебно-методической и материальной базы ЦОПП;

- по подбору и расстановке кадров ЦОПП.

10.1.2. Запрашивать от структурных подразделений Колледжа информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций.

10.1.3. Запрашивать необходимую информацию от партнеров по реализации сетевых образовательных программ.

10.1.4. Контролировать состояние и содействовать дальнейшему развитию системы опережающей профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования Владимирской области.

## **11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЦОПП**

11.1. Перечень и состав документации ЦОПП определяется номенклатурой дел ЦОПП, утвержденной директором Колледжа.

11.2. Организация хранения документов ЦОПП обеспечивается руководителем ЦОПП и может быть организована как с помощью бумажных носителей, так и в электронном виде. При хранении электронных документов осуществляется резервное копирование.

11.3. Все документы и/или копии документов, касающиеся обучающихся ЦОПП хранятся в личном деле обучающегося в ЦОПП.

11.4. Документы, подтверждающие прохождение образовательной программы группой обучающихся хранятся в папке группы в ЦОПП.

11.5. Порядок и сроки хранения документов ЦОПП определяются в соответствии с номенклатурой дел ЦОПП, утвержденной директором Колледжа.

11.6. Документы ЦОПП постоянного или длительного срока хранения по акту передаются в архив Колледжа.

11.7. По окончании сроков хранения документация ЦОПП проходит процедуру экспертизы ценности документов и в установленном порядке уничтожается по акту.